



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 297 - 06 МАРТА 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 26.02.2024 №049 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района»	1
Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 01.03.2024 №050 «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории сельских поселений Каслинского муниципального района»	3
<b>ИЗВЕЩЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже земельного участка: - с кадастровым номером 74:09:0909001:1082</b>	<b>3</b>

### Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 26.02.2024 №049 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района»

Руководствуясь распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 12.12.2023 г. №893-р «Об увеличении окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Каслинского муниципального района», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 14.12.2023 г. №14.12.2023 г. №194 «О внесении изменений в постановление администрации Каслинского муниципального района от 22.03.2021 №179 «Об утверждении порядка формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Каслинского муниципального района»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.11.2010 № 1637 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района (с изменениями и дополнениями от 25.01.2013 №69, от 03.12.2013 № 2031, от 07.08.2015 №796, от 03.02.2017 № 70, от 16.03.2017 № 144, от 22.12.2017 №1036, от 29.11.2019 №961, от 11.12.2020 №882).

2. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Каслинского муниципального района внести изменения в положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории соответствующих поселений, в соответствии с прилагаемыми к настоящему постановлению изменениями в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района.

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Камардинова Н.К.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 26.02.2024 № 049

#### Изменения

#### в Положении об оплате труда работников учреждений, подведомственных Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района

1. В Положении об оплате труда работников учреждений подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.11.2010 № 1637 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Каслинского муниципального района (с изменениями и дополнениями от 25.01.2013 №69, от 03.12.2013 № 2031, от 07.08.2015 №796, от 03.02.2017 №70, от 16.03.2017 № 144, от 22.12.2017 №1036, от 29.11.2019 №961, от 11.12.2020 №882) название «Управление культуры администрации Каслинского муниципального района» читать по тексту Положения «Управление по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района».

2. Абзацы первый, второй пункта 7 раздела II Положения изложить в следующей редакции:

«Размеры должностных окладов (окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно приложениям 1,2,3,4,5,6,7 к настоящему Положению, и по постановлениям и распоряжениям администрации Каслинского муниципального района.

Для работников учреждений культуры, образовательных учреждений дополнительного образования Каслинского муниципального района (ДШИ), кроме педагоги-

ческих работников оклад первого квалификационного уровня ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» устанавливается в размере 4 314 (Четыре тысячи триста четырнадцать) рублей».

3. Приложение 1 «Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных рабочих» изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение 2 «Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам руководителей, специалистов и служащих» изложить в новой редакции (прилагается).

5. Приложение 3 «Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии» изложить в новой редакции (прилагается).

6. Приложение 4 «Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам профессиональных рабочих культуры, искусства и кинематографии» изложить в новой редакции (прилагается).

7. Приложение 5 «Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования» изложить в новой редакции (прилагается).

8. Приложение 6 «Коэффициенты ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях образования» исключить заменив его на «Размеры должностных окладов работников физической культуры и спорта по профессиональным квалификационным группам».

9. Приложение 7 «Размеры должностных окладов (окладов) по должностям специалистов и профессиям рабочих, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации» изложить в новой редакции (прилагается).

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

Приложение 1  
к Положению

#### Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих».

#### Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1	4 314,0
2 квалификационный уровень	1,05	4 530,0

#### Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,15	4 961,0
2 квалификационный уровень	1,2	5 175,0
3 квалификационный уровень	1,25	5 391,0
4 квалификационный уровень	1,3	5 606,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

**Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих**

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»**

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,15	4 961,0
2 квалификационный уровень	1,20	5 175,0

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»**

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,30	5 606,0
2 квалификационный уровень	1,40	6 038,0
3 квалификационный уровень	1,50	6 469,0
4 квалификационный уровень	1,65	7 116,0
5 квалификационный уровень	1,70	7 332,0

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»**

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,75	7 548,0
2 квалификационный уровень	1,80	7 763,0
3 квалификационный уровень	1,90	8 193,0
4 квалификационный уровень	2,00	8 627,0
5 квалификационный уровень	2,10	9 057,0

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»**

Квалификационный уровень	Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	2,65	11 428,0
2 квалификационный уровень	2,70	11 645,0
3 квалификационный уровень	2,90	12 506,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

Приложение 3  
к Положению

**Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии**

Перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Коэффициент	Должностной оклад (рублей)
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»</b>	
1,05	4 530,0
<b>1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»</b>	
1,60	6 900,0
<b>3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</b>	
2,05	8 842,0
<b>5. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»</b>	
2,25	9 704,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысен

**Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры окладов по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии**

Перечень профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

**Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»**

Коэффициент	Оклад (рублей)
1,30	5 606,0

**Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»**

Квалификационный уровень	Коэффициент	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	1,35	5 823,0
2 квалификационный уровень	1,40	6 037,0
3 квалификационный уровень	1,55	6 685,0
4 квалификационный уровень	1,80	7 765,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

Приложение 5  
к Положению

**Размеры повышающих коэффициентов к минимальному окладу и размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования**

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

**Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»**

Должностной оклад (рублей)
4 961,0

**Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	5 606,0
2 квалификационный уровень	6 038,0

**Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	7 548,0
2 квалификационный уровень	7 763,0
3 квалификационный уровень	8 193,0
4 квалификационный уровень	11 638,0

**Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей структурных подразделений»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	8 411,0
2 квалификационный уровень	9 057,0
3 квалификационный уровень	9 704,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

Приложение 6  
к Положению

**Размеры должностных окладов работников физической культуры и спорта по профессиональным квалификационным группам**

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Инструктор по спорту	7 548,0
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист физкультурно-спортивной организации	11 191,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

**Размеры должностных окладов (окладов) по должностям специалистов и профессиям рабочих, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации**

Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада), рублей
<b>Должности специалистов</b>	
Главный администратор	9 704,0
Главный режиссёр	9 704,0
Заведующий (начальник) службы, цеха, отдела по основной деятельности	9 704,0
Заведующий производственной мастерской	9 704,0
<b>Профессии рабочих</b>	
Макетчик театрално-постановочных макетов	5 175,0

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

Т.А. Лысенко

**Постановление Администрации Каслинского муниципального района Челябинской области от 01.03.2024 №050 «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги (выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории сельских поселений Каслинского муниципального района)»**

Руководствуясь Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.12.2023 г. № 627-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации Каслинского муниципального района и муниципальными учреждениями Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 28.04.2022 №106, распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 30.08.2021 №549-р «Об утверждении реестра муниципальных услуг Каслинского муниципального района» (в ред. от 24.08.2022 №521-р, от 01.08.2023 №518-р)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги (выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории сельских поселений Каслинского муниципального района), утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 17.06.2022 № 134 (в ред. от 30.06.2023 №125).
2. Управление делами администрации Каслинского муниципального района (Камардинова Н.К.) настоящие постановление:
  - 1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;
  - 2) опубликовать в «Периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».
  - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района: <https://admkmf.ru/>.
  3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 01.03.2024 №050

Изменения и дополнения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги (выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории сельских поселений Каслинского муниципального района), утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 17.06.2022 № 134 (в ред. от 30.03.2023 №125)  
(далее – Административный регламент)

1. Пункт 2.13 «Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить подпунктом 3) следующего содержания:
 

(3) Уполномоченный орган до выдачи разрешения на строительство в течение срока, указанного в части 11 статьи 51 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, обеспечивают включение сведений о таком разрешении в Государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Челябинской области, за исключением случаев, если документы, необходимые для выдачи разрешения на строительство, содержат сведения, составляющие государственную тайну.»
2. Пункт 2.9.1 «Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административ-

ного регламента дополнить подпунктом п) следующего содержания:

«п) копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкция объектов капитального строительства планируется осуществляться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договоров о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.»

3. Подпункт «ж» пункта 2.22.1 «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«ж) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.»

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка

1) Челябинская область, Каслинский район, в 4259 м. на север от земельного участка с кадастровым номером 74:09:1202001:97, площадью 126353 кв.м., земли населённых пунктов; виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства;

Крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды этого земельного участка.

К заявлению прилагается копия паспорта заявителя, выписка из ЕГРИП о К(Ф)Х. Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **07.03.2024**

Дата окончания приема заявлений: **08.04.2024 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предоставлении земельных участков в собственность:

1) Земельный участок 74:09:0301004:238, местоположение: Челябинская обл., р-н. Каслинский, с. Булай, ул. Мира, д. №70-а, общей площадью 1500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, по понедельникам с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **07.03.2024**

Дата окончания приема заявлений: **08.04.2024**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже земельного участка: - с кадастровым номером 74:09:0909001:1082**

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Тюбукского сельского поселения

Н.Н.Щербатых

(04) марта 2024 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
по продаже земельного участка:  
- с кадастровым номером 74:09:0909001:1082**

Соглашение №1-2024 между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче осуществления части полномочий (владения, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения)

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** Администрация Тюбукского сельского поселения.

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка Оператора [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178tz.roseltorg.ru/>, Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

## ЛОТ1

**Предмет аукциона:** право заключения договора купли-продажи земельного участка, находящийся в муниципальной собственности Тюбукского сельского поселения

### СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ:

**Местоположение:** Челябинская область, Каслинский район, село Воскресенское, улица Есенина, 25.

**Площадь:** 1500 кв.м.

**Кадастровый номер:** 74:09:0909001:1082

**Категория земель:** земли населенных пунктов

**Вид разрешенного использования:** под индивидуальное жилищное строительство

**Сведения о правах на земельный участок:** Муниципальное образование («Тюбукское сельское поселение»)

**Начальная цена предмета аукциона:** 80 385 (восемьдесят тысяч триста восемьдесят пять) руб. 00 коп., НДС не облагается.

**Шаг аукциона:** 2 411 (две тысячи четыреста одиннадцать) руб.55коп.

**Размер задатка для участия в аукционе:** 16 077 (шестнадцать тысяч семьдесят семь) руб. 00 коп., НДС не облагается.

**Сведения о технических условиях подключения (технического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:**

- электроснабжение – письмо от 06.07.2023 №ЦЭ/ЦЭЕ/01/21/9266 ОАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» - филиал «Челябэнерг» Центральной электрической сети

- АО «Трансэнерго» - письмо от 25.08.2023 № 311-14/542

**Реквизиты для перечисления задатка:**

**Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:**

**Получатель:**

Наименование: АО «Единая электронная торговая площадка»

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Расчетный счет: 40702810510050001273

Банк Получателя: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва

БИК: 044525411

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по земельному участку, расположенному по адресу, лот № \_\_\_\_».

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 08 апреля 2024г. до 14.00 час.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

При исчислении сроков, указанных в настоящей информационной сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – Екатеринбург**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** 07 марта 2024 г. в 14:00 час.

Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 08 апреля 2024г. до 14.00 час.

**Дата, время и место определения участников торгов:** 09 апреля 2024г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 10 апреля 2024г. в 09.30 час.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона:** Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, предоставленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

### физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

### юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенная печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроку о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

### Порядок проведения электронного аукциона.

Проведение электронного аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкцией обеспечивается Оператором электронной площадки.

В электронном аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками электронного аукциона (далее – Участники). Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в электронном аукционе.

Электронный аукцион проводится в день и время, указанные в настоящей аукционной документации.

Электронный аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на шаг аукциона, установленный в настоящей аукционной документации.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона Участником предлагается заявить о заключении договора купли-продажи земельного участка по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене предмета аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на шаг аукциона цене предмета аукциона обновляется до 10 (десяти) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона следующее предложение не поступило, электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения электронного аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи Участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага аукциона;

- уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене предмета аукциона Участниками фиксируется Оператором электронной площадки в протоколе проведения электронного аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня истечения указанного выше срока направляет победителю электронного аукциона или иным лицам (единственному заявителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику), с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, подписанный проект договора купли-продажи такого участка, через функционал электронной площадки.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, он не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона по цене, предложенной победителем аукциона, и также направляет ему проект договора купли-продажи земельного участка.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот участник не представил подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

В случае уклонения единственного заявителя, единственного участника аукциона либо победителя аукциона от заключения договора купли-продажи земельного участка в установленные законом сроки, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для подписания договора купли-продажи земельного участка направляет сведения о них в орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных участников аукциона, для включения в указанный реестр и размещения в сети (Интернет) на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Организатор аукциона вправе сослаться о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся, и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, или заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Уполномоченный орган имеет право принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п.8 ст.39.11 Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона, в течение трех дней со

дня принятия данного решения, размещается организатором аукциона на сайте в информационно - телекоммуникационной сети (Интернет): www.forgi.gov.ru.

Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока приема заявок. При этом срок приема заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы срок с даты размещения на сайте Уполномоченного органа внесенных изменений до даты окончания подачи заявок составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней, а до даты проведения аукциона – не менее 30 (тридцати) дней.

Уведомления об отказе в проведении аукциона, о внесении изменений в Извещение направляются участникам аукциона посредством функционала электронной площадки.

Уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если лицо, желающее участвовать в аукционе, не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, на сайте оператора электронной площадки, а также на сайте forgj.gov.ru.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70, по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Приложение:

- 1) Заявка на участие в открытом электронном аукционе по продаже земельного участка
- 2) Проект договора купли-продажи

**Заявка на участие в открытом электронном аукционе по продаже земельного участка**

Дата проведения аукциона «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Претендент - физическое лицо \_\_\_\_\_ юридическое лицо \_\_\_\_\_

Претендент \_\_\_\_\_

**для физических лиц**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ датарегистрации \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Место нахождения претендента: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность для представителя юридического лица)

действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_

(далее – претендент),

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

кадастровый № \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.,

разрешенное использование: \_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок),

Ознакомившись с проектом договора купли-продажи земельного участка, с пакетом документов по лоту, предоставляемым организатором аукциона победителю аукциона либо иному лицу, а также с порядком проведения аукциона, в том числе с порядком изменения даты проведения аукциона и отказа в проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, в том числе включающее документацию об аукционе, с порядком определения победителя, заключения договора и его условия, информирован о последствиях уклонения или отказа от подписания договора.

Сообщаю банковские реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

(наименование, адрес банка и номер счета)

Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с данными о Продавце, операторе электронной площадки, о предмете и иных существенных условиях аукциона, а также с порядком проведения аукциона, в том числе с порядком изменения даты проведения аукциона и отказа в проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, в том числе включающее документацию об аукционе, с порядком определения победителя, заключения договора и его условия, информирован о последствиях уклонения или отказа от подписания договора.

Подтверждаю, что была предоставлена возможность ознакомления с Предметом торгов.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения.

Перечень документов прилагаемых к заявке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя  
(представителя заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

Город Касли \_\_\_\_\_

2023 года

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемый в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, в лице главы Тюбукского сельского поселения Шербахов Николай Николаевич, действующий на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. По настоящему договору Продавец на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и результатов аукциона (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом электронном аукционе \_\_\_\_\_) обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять в собственность земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ расположенный по адресу \_\_\_\_\_; категория земель \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования \_\_\_\_\_, и оплатить за него цену, предусмотренную договором.
2. Цена договора и порядок его расчета

2.1. Цена земельного участка установлена в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ руб., перечисленный Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.

2.3. Оставшаяся сумма цены продажи земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей должна быть перечислена Покупателем на расчетный счет Продавца в течение 10(десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора путем одновременного перечисления денежных средств в безналичном порядке по следующим реквизитам:

2.4. Полная оплата цены земельного участка подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в сумме цены продажи земельного участка.

3. Передача земельного участка и переход права собственности на него

3.1. Передача земельного участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема-передачи.

3.2. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками в соответствии с действующим законодательством

3.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.4. Право собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, возникает с момента государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками.

**4. Продавец обязуется:**

**4.1. Продавец обязуется:**

4.1.1. В течение 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок в полном объеме передать Покупателю документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

4.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в п. 2.3 настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.1.3. Передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок и выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи земельного участка по настоящему договору.

**4.2. Продавец обязуется:**

4.2.1. Полностью оплатить цену земельного участка в размере, порядке и сроки, установленным разделом 2 договора.

4.2.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными Покупателю.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с возникновением права собственности на земельный участок, а также совместно с продавцом обратиться в орган государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним в течении пяти рабочих дней с момента оплаты и подписания акта приема-передачи земельного участка.

4.2.4. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи не позднее 7 календарных дней со дня поступления на расчетный счет Продавца денежных средств за земельный участок.

4.3. Обязанности сторон, не урегулированные настоящим договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты цены продажи земельного участка по настоящему договору Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи земельного участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, свыше 10 календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему договору в течение 5 дней с момента истечения 10-дневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается неисполненным. Земельный участок не подлежит отчуждению, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче земельного участка в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Сторона настоящего договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным стороне настоящего договора, как то: какие бы то ни было забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

**6. Рассмотрение споров**

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости земельного участка в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

6.2. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения земельного участка.

7. Особые условия

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Переход права собственности на земельный участок по настоящему договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области после исполнения обязательств по оплате имущества в соответствии с разделом 2 настоящего договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9. Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:  
Администрация Тюбукского  
сельского поселения  
ИНН 7409001493  
КПП 745901001  
БИК 047501001  
р/с 40102810645370000062  
Отделение Челябинск банка России//  
УФК по Челябинской области г. Челябинск  
заместитель главы

ПОКУПАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
Н.Н.Щербатых

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
МП.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АКТ О ПЕРЕДАЧЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Город Касли \_\_\_\_\_ 2023 года

Мы, нижеподписавшиеся,  
Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемый в дальнейшем  
ПРОДАВЕЦ, в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николай Николаевич, действующий на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
«Покупатель», с другой стороны,  
совместно именуемые «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_ от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка от \_\_\_\_\_ 23  
года Продавец передает в собственность за плату Покупателю земельный участок,  
расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

Площадь участка – \_\_\_\_\_

Категория земель – \_\_\_\_\_

Разрешенное использование – \_\_\_\_\_

Кадастровый номер участка – \_\_\_\_\_

2. Продавец передал, а Покупатель принял вышеуказанное недвижимое имущество. Претензий по качеству переданной недвижимости и произведенной оплате не поступило.

3. С момента подписания настоящего акта передачи недвижимости договор считается исполненным, на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение исполнения).

Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:  
Администрация Тюбукского  
сельского поселения  
ИНН 7409001493  
КПП 745901001  
БИК 047501001  
р/с 40102810645370000062  
Отделение Челябинск банка России//  
УФК по Челябинской области г. Челябинск  
заместитель главы

ПОКУПАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
Н.Н.Щербатых

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
МП.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

«Периодический сборник «Официальный вестник  
Каслинского муниципального района»

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице  
Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального  
района в лице главы Каслинского муниципального района Кольшева И.В.

Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич

тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)

E-mail: sob\_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,  
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.  
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 100 экз. Подписано в печать 05.03.2024

Время подписания по графику 16:00,

фактически 16:00 Выход в свет 06.03.2024

Периодический сборник распространяется бесплатно  
на территории Каслинского муниципального района